MANUAL DO USUÁRIO

Este manual foi feito na intenção de ajudar o usuário a entender seu funcionamento e ter total aproveitamento do software fornecido.

Funções principais

O software possui 4 botões na tela inicial (Cadastrar, Visualizar, Gerar Relatório e Fechar), que ao serem clicados, o direcionam para telas relativas ao seu nome, possuindo as principais funções do sistema:

Cadastro de cliente e de funcionário

Ordem de serviço

Cadastro de produto e de serviço

Botão Cadastrar

Cadastro de cliente e funcionário possuem nomes auto-explicativos, são utilizados para adicionar novos clientes e funcionários, é necessário que um cliente faça o cadastro para poder solicitar um serviço, e é necessário que o funcionário possua o cadastro para criar a solicitação.

Basta inserir os dados e estes serão cadastrados no banco de dados.

Cadastro de Ordem de Serviço

A ordem de serviço é gerada para a realização de serviços e todas as informações pertinentes sobre este sejam armazenadas para que, em caso de problemas, este seja resolvido mais facilmente. São armazenadas informações como o técnico que realizou o serviço, qual serviço foi realizado, o cliente que o solicitou, etc.

Obs.: Um cliente pode ter mais de uma ordem de serviço em seu nome.

Cadastro de Serviço

Aqui se cadastra novos serviços para que possam ser inseridos em novas O.S (ordens de serviço).

Nessa tela, você insere o nome do serviço e suas observações pertinentes.